

REGULAMIN DLA WYSTAWCÓW ORAZ PODMIOTÓW ŚWIADCZĄCYCH USŁUGI podczas XVII Europejskich Targów Produktów Regionalnych Zakopane, 14-18 sierpnia 2026 r.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Przepisy niniejszego Regulaminu dotyczą Wystawców prezentujących swoje produkty tradycyjne/regionalne podczas **XVII Europejskich Targów Produktów Regionalnych**, zwanych w dalszej części Regulaminu „Targami”, organizowanych przez Tatrzańską Agencję Rozwoju Promocji i Kultury z siedzibą ul. Chramcówki 15; 34-500 Zakopane, w dalszej części Regulaminu zwaną „Organizatorem”, które odbędą się w dniach 14-18 sierpnia 2026 r. w Zakopanem.
2. Podczas Targów winna być prezentowana oferta zgodna z zakresem tematycznym Targów. Za zgodą Organizatora Wystawcy uprawnieni są do prezentowania oferty odbiegającej od zakresu tematycznego Targów.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Wystawca nabywa prawa do udziału w Targach po przesłaniu formularza zgłoszeniowego (Karta Zgłoszeniowa - załącznik nr 1 do Regulaminu) i po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia przez Organizatora. Formularz przesyła się na adres: Tatrzańska Agencja Rozwoju, Promocji i Kultury, ul. Chramcówki 15; 34-500 Zakopane. Udział w Targach Wystawca może zgłosić przesyłając skan podpisanego formularza zgłoszeniowego na adres mailowy: turystyka@tatry.pl

!!! TYLKO KOMPLETNE ZGŁOSZENIA BĘDĄ ROZPATRYWANE !!! (Karta zgłoszenia plus załączniki 2-4)

2. Formularz zgłoszeniowy z załącznikami winien być podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wystawcy lub osobę upoważnioną do reprezentacji Płatnika, jeżeli Płatnikiem jest podmiot inny niż Wystawca.
3. **Termin zgłoszenia udziału w Targach upływa dnia 14 lipca 2026 r.** Organizator może wyrazić zgodę na dokonanie zgłoszenia przez Wystawcę w terminie późniejszym. Wystawcy zgłaszający udział w Targach po wyżej wskazanym terminie mogą podlegać ograniczeniom określonym w niniejszym Regulaminie.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny, w szczególności kiedy limit dostępnych stanowisk wystawienniczych zostanie wyczerpany. O odmowie przyjęcia zgłoszenia organizator powiadomi Wystawcę niezwłocznie po złożeniu przez Wystawcę formularza zgłoszeniowego, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania.
5. Po otrzymaniu potwierdzenia od Organizatora, na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury, Wystawca zobowiązany jest w terminie wskazanym na fakturze uiścić opłatę za udział w Targach. **W przypadku nieotrzymania faktury od Organizatora, Wystawca ma obowiązek bezzwłocznie się do niego zgłosić.** Niedotrzymanie terminu wpłaty oznacza rezygnację z udziału w Targach.

!!! OD 1 KWIEŃNIA FAKTURY BĘDĄ USTRUKTURYZOWANE - WYSTAWIANE W SYSTEMIE KSEF

6. Wystawcy, który zgłosi udział w Targach do dnia 22 marca 2026 r., Organizator może przyznać rabat w wysokości 20% od regularnej ceny opłaty za stoisko targowe.



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



7. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Targów z przyczyny nie leżącej po stronie Organizatora. W takim przypadku uiszczona opłata za udział w Targach będzie zwrócona.
8. Niewystawienie się przez Wystawcę na Targach, po wcześniejszym uiszczeniu opłaty za udział, jest równoznaczne z obowiązkiem zapłaty za stoisko targowe i opłata ta nie będzie podlegała zwrotowi. W uzasadnionych i udokumentowanych przypadkach np. zdarzenia losowe, zdrowotne, po rozpatrzeniu przez Organizatora i akceptacji przedstawionych dokumentów, Wystawca może zwrócić się o zwrot zapłaconej opłaty targowej za stoisko.
9. Organizator ma prawo nie dopuścić Wystawcy do udziału w Targach, gdy nie uiszczy w terminie opłaty za udział w Targach oraz usunąć go z terenu Targów gdy dopuszcza się naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu. Niedopuszczenie do udziału w Targach lub usunięcie Wystawcy z Targów z powyższych przyczyn, nie zwalnia Wystawcy od uiszczenia wszystkich opłat za usługi zamówione, na podstawie wystawionych i doręczonych faktur.
10. Wystawca bierze udział w Targach w imieniu własnym i nie jest uprawniony do podnajmowania lub oddawania do bezpłatnego użytkowania całości lub części powierzchni wystawienniczej (stoiska, namiotu).

§ 3

Przepisy porządkowe i organizacyjne

1. Organizator zastrzega sobie wprowadzenie obostrzeń związanych z ogłoszeniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego w momencie ich wprowadzenia przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Organizator nie zapewnia wyposażenia stoiska wystawienniczego typu np. krzesła, stoły, regały, oświetlenie. Wyposażenie stoiska pozostaje w gestii wystawcy.
4. Obsługę Wystawców Targów, zapewnia Biuro Targów prowadzone przez Organizatora. Biuro Targów znajduje się na terenie Wystawienniczym (Rówień Krupowa) i czynne jest w dniach i godzinach trwania Targów.
5. Teren Wystawienniczy (Rówień Krupowa) podzielony jest na strefy - zgodnie z branżami wystawców uczestniczących w Targach: strefa regionalnych produktów spożywczo-gastronomicznych, strefa regionalnych produktów rękodzielniczych, strefa regionalnych produktów kosmetycznych.
6. Organizator przydziela stoisko wystawowe, biorąc pod uwagę zapotrzebowanie zgłoszone w formularzu zgłoszeniowym, ponadto - w miarę możliwości - szczególne potrzeby Wystawcy. Organizator do 11 sierpnia 2026 roku powiadamia Wystawcę o układzie powierzchni wystawienniczej (stoiska, namioty).
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian organizacyjnych co do wyposażenia, lokalizacji oraz ilości wystawców na zamawianym stoisku, jeśli zaistnieje taka konieczność, a Wystawca zostanie o powyższej zmianie poinformowany. Wystawcy nie przysługuje w takim przypadku prawo do odszkodowania ze strony Organizatora.
8. Opłata za najem powierzchni w obiekcie wystawienniczym jest zróżnicowana w zależności od rodzaju (szeregowy lub otwarty) i lokalizacji stoiska i obejmuje:
 - a) czynsz najmu powierzchni, z ewentualnym przyłączem elektrycznym,
 - b) przydział identyfikatora Wystawcy, uprawniającego do wstępu na tereny targowe,
 - c) działania reklamowe i promujące Targi podejmowane przez Organizatora w kraju i za granicą,



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



d) nagłośnienie terenu Targów.

9. Wystawcy alkoholowych produktów regionalnych mają obowiązek optacenia i uzyskania zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Zezwolenie należy uzyskać w Urzędzie Miasta Zakopane Wydział Ewidencji i Pozwoleń. Zezwolenie należy przedłożyć Organizatorowi najpóźniej do dnia 31 lipca 2026 r.

10. Dla Wystawców prezentujących produkty tradycyjne/regionalne Organizator zapewnia miejsce oraz stoisko wystawowe do wyczerpania (wg zapotrzebowania z formularza zgłoszeniowego). Nie dotyczy stoisk poza terenem Równi Krupowej.

11. Miejsce przyznane w roku poprzednim nie obowiązuje w roku kolejnym.

12. Wymiary stoiska muszą być takie, jakie zgłosił Wystawca w formularzu. Większe stoiska nie będą wpuszczane. Za niestosowanie się do powyższego nieprzewidziany jest zwrot kosztów.

13. Inne sprawy organizacyjne, poza standardowym wyposażeniem stoiska, należy wcześniej uzgodnić z Organizatorem. Opłata za usługi dodatkowe zawarta jest w formularzu zgłoszeniowym.

14. Możliwość zagospodarowania stoiska wystawowego przewidziana jest w dniu 14 sierpnia od godz. 6:00. **Istnieje możliwość wcześniejszego rozładowania towarów przez wystawcę po uprzednim ustaleniu i zgodzie Organizatora. Przy czym niedopuszczalne jest samodzielne wjeżdżanie na teren Targów bez wcześniejszego kontaktu z Organizatorem.**

15. Wjazd na teren wystawowy podczas trwania Targów (Równi Krupowa) w celu wyładowania/załadowania towaru przy stoiskach możliwy jest tylko od godz. 7.00 do godz. 10.00 każdego dnia targowego.

16. Po zgłoszeniu się w Biurze Targów – Wystawca otrzymuje Identyfikator Wystawcy i zostaje skierowany na przydzielone stoisko wystawowe. **Identyfikator upoważnia Wystawcę do prowadzenia działalności na terenie Targów i nie może być przekazywany osobom trzecim.**

17. Za wynajem domku wystawienniczego pobierana będzie zwrotna kaucja w wysokości 300 zł – płatna w momencie wydania domku do użytkowania. Po zakończeniu Targów domek należy oddać Organizatorowi w stanie niepogorszonym, wówczas kaucja zostanie zwrócona w pełnej wysokości. W innym przypadku z kaucji zostanie potrącona kwota stanowiąca równowartość kosztów naprawy uszkodzeń.

18. Wystawca zobowiązany jest do utrzymania czystości na stoisku we własnym zakresie. Niezastosowanie się skutkować będzie naliczeniem odszkodowania za wyrządzoną szkodę lub kary umownej. Organizator zobowiązany jest do utrzymania czystości ciągów komunikacyjnych, wywóz odpadów oraz zapewnia możliwości korzystania z węzłów sanitarnych.

Wystawca zobowiązany jest po zakończeniu Targów do usunięcia ekspozycji oraz przywrócenia przyjmowanego miejsca handlowego do pierwotnego stanu. Śmieci należy wyrzucać do kontenerów na bieżąco każdego dnia (w miarę ich nagromadzenia). Z terenu Targów należy usunąć wszystkie elementy dekoracyjne bez uszkodzenia terenu Równi Krupowej. W przypadku nieuporządkowania zajmowanego miejsca handlowego, Organizator zleci wykonanie prac porządkowych na koszt i ryzyko Wystawcy, przy czym za wykonaną usługę wystawi fakturę. Wystawca, akceptując niniejszy Regulamin, zobowiązuje się do jej opłacenia.

19. Organizator dokłada wszelkich starań by należycie chronić mienie Wystawców oraz Podmiotów świadczących usługi w czasie trwania Targów, w szczególności w godzinach zamknięcia terenu wystawienniczego – korzystając z usług profesjonalnej firmy ochroniarskiej. W godzinach otwarcia Wystawca/Podmiot świadczący usługi zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt wystawianych produktów, urządzeń i sprzętu przed ewentualnymi szkodami.

20. Wystawca/Podmiot świadczący usługi zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i przeciwpożarowych od rozpoczęcia działań na terenie Targów oraz w trakcie trwania wydarzenia.



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



21. Wystawcy mogą prowadzić działalność handlową wystawianych towarów. **Akceptowany asortyment nie obejmuje artykułów przemysłowych.**

22. Wjazd na teren zielony jest zabroniony, poruszanie jest możliwe wyłącznie wyznaczonymi alejkami. **Za niestosowanie się do przepisu mogą zostać naliczone kary umowne.**

23. Po zamknięciu Targów obowiązuje bezwzględny zakaz przebywania na terenie Targów, spania w pojazdach, przyczepach, namiotach.

§ 4

Reklama i promocja

1. Wystawca ma prawo do reklamowania i prezentowania swoich produktów lub usług nieodpłatnie na terenie własnego stoiska, w sposób niepowodujący uciążliwości dla innych Wystawców i zwiedzających.
2. Reklamowanie i prezentowanie swoich produktów lub usług przez Wystawcę poza stoiskiem jest odpłatne i możliwe wyłącznie za zgodą Organizatora. Materiały reklamowe dostarcza Organizatorowi Wystawca.
3. Brak zgody Organizatora na reklamowanie poza stoiskiem spowoduje usunięcie tych reklam na koszt i ryzyko Wystawcy.
4. Wystawca wyraża zgodę na fotografowanie wystawianych przez siebie produktów oraz wykorzystywanie tych zdjęć w materiałach promocyjnych oraz na stronach internetowych www.tatry.pl, www.produkty-regionalne.eu, www.facebook.com/ETPRzakopane i Instagramie Tatrzańskiej Agencji publikowanych przez Organizatora – a także stron i publikacji patronów medialnych Targów.

§ 5

Odpowiedzialność Uczestników Targów oraz zabezpieczenie powierzchni wystawienniczych i usługowych

1. **Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku gdy Wystawca/Podmiot świadczący usługi nie dostosowuje się do regulaminu oraz niebezpieczeństw wynikających z wprowadzonego stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego.** Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców/Podmiotów świadczących usługi spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z winy Wystawcy/Podmiotu świadczącego usługi. W godzinach otwarcia Targów Wystawca/Podmiot świadczący usługi zobowiązany jest do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko produktów, sprzętu i urządzeń, oraz innych rzeczy wniesionych na stoisko przed ewentualnymi szkodami.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki osób i następstwa nieszczęśliwych wypadków, przed, po i w trakcie trwania Targów.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców/Podmiotów świadczących usługi powstałe na skutek działania siły wyższej.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia produktów powstałe w wyniku przerwy w dostawie energii elektrycznej, zasilania wodnego, ekstremalnych warunków atmosferycznych itp.

5. Organizator informuje o możliwości ubezpieczenia przez Wystawców/Podmioty świadczące usługi mienia znajdującego się na Targach oraz ubezpieczenia Wystawcy/Podmiotu świadczącego usługi od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w Targach. Organizator nie ponosi odpowiedzialności w przypadku ewentualnej kradzieży produktów i wyposażenia znajdującego się na stoisku i stanowisku pracy w godzinach otwarcia Targów.
6. Wystawca/Podmiot świadczący usługi ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez jego pracowników i inne osoby z nim współpracujące.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za awarię zaistniałą w obrębie instalacji elektrycznej stoisk wystawienniczych Wystawców (za skrzynką rozdzielczą Wystawcy). W przypadku w/w awarii, Organizator na koszt Wystawcy zobowiązuje się do usunięcia awarii.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania Wystawców wymagające uzyskania zgód i licencji od organizacji zbiorowego zarządzania ani za ochronę znaków towarowych, patentów, certyfikatów prezentowanych na Targach produktów.
9. **Organizator nie odpowiada za zmianę terminu organizacji Targów, ich odwołanie lub przerwanie z uwagi na wprowadzony stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego oraz zmiany warunków organizacyjnych lub finansowych, spowodowanych działaniem siły wyższej lub zarządzeniem władz państwowych lub samorządowych. W przypadku zmiany terminu organizacji Targów, ich odwołania lub przerwania z uwagi na wprowadzony stan epidemii lub stan zagrożenia epidemicznego mają zastosowanie postanowienia § 8 ust.2 i 3 regulaminu.**

§ 6

Reklamacje

1. Wystawca ma prawo do zgłaszania reklamacji związanych z obsługą Targów przez Organizatora. Reklamacje należy składać u Organizatora, w trybie określonym w § 8 ust. 7, w formie pisemnej pod rygorem jej odrzucenia, niezwłocznie po zaistnieniu podstaw do niej, tak aby umożliwić Organizatorowi ustosunkowanie się do niej. Zgłoszenia można dokonać najpóźniej do godziny 19.00, dnia 18 sierpnia 2026 r.
2. Nie będą rozpatrzone reklamacje złożone po upływie wyżej określonego terminu, jak też reklamacje złożone w terminie uniemożliwiającym stwierdzenie przez Organizatora ich zasadności.
3. Reklamacje zostaną rozpatrzone niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od daty ich doręczenia Organizatorowi. Organizator powiadomi Wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.

§ 7

Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach

1. Rezygnacja Wystawcy z udziału w Targach lub zamówionych usług winna być dokonana w formie pisemnej i następuje z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji Organizatorowi.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Targach Wystawcy nie przysługuje zwrot wpłaconych opłat (§ 2 ust. 5).

§ 8

Wewnętrzne zasady Organizatora

1. Powołano koordynatora do spraw zdrowotnych (pracownik Tatrzańskiej Agencji do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur oraz stałego kontaktu z wyznaczoną osobą z właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej).
2. Zapewniono dodatkowe procedury dla osób pracujących przy realizacji wydarzenia:
 - a. wyposażenie personelu sprząającego w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji;
 - b. szkolenie pracowników w zakresie bezkontaktowej obsługi publiczności oraz procedur stosowanych na imprezie;
 - c. planowanie harmonogramu organizacji wydarzenia, tak aby jak najmniejsza liczba osób pracowała w jednym czasie w jednym miejscu.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Organizator, niezwłocznie zwróci on na swój koszt kwoty wpłacone przez Wystawców na wskazane przez nich konta bankowe.
2. W przypadku, gdy Targi nie odbędą się z przyczyn, za które Organizator odpowiedzialności nie ponosi (w szczególności siła wyższa):
 - a) kwoty wpłacone przez Wystawców zostaną zwrócone na koszt Organizatora, po potrąceniu kosztów poniesionych przez Organizatora, w związku z organizacją Targów. Kosztami, o których mowa w zdaniu powyżej, są: wydzierżawienie i przygotowanie placu wystawienniczego, wynajęcie, transport i instalacja stoisk, niezbędne płatne pozwolenia i dokumentacje. Organizator obciąży każdego Wystawcę proporcjonalnie do wartości zamówionych przez każdego z Wystawców usług związanych z uczestnictwem w Targach.
 - b) wykonane przez Podmiot świadczący usługi działania dla Organizatora, zostaną wypłacone proporcjonalnie względem wykonanej przez dany Podmiot pracy, związanej z organizacją Targów.
3. W przypadku, gdy Organizator zmuszony jest skrócić, przełożyć termin lub częściowo zamknąć Targi w trakcie ich trwania w związku zaistnieniem siły wyższej, Wystawcom i Podmiotom świadczącym usługi nie przysługuje roszczenie o zwrot wpłaconych przez nich kwot.
4. W przypadkach określonych w ust. od 1 do 3 powyżej, Wystawcy nie mają prawa do żądania od Organizatora odszkodowania.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do dodania lub usunięcia, z oferty określonej w formularzach zgłoszeniowych, poszczególnych usług.
6. Doręczenia pism związanych z udziałem w Targach pomiędzy Stronami odbywać się będą na adresy Stron wskazane w formularzu zgłoszeniowym, listem poleconym lub pocztą kurierską. W czasie trwania Targów pisma mogą być doręczane, za pokwitowaniem upoważnionej osoby, również na terenie Targów. Datą dokonania czynności w przypadku Organizatora jest data nadania pisma lub doręczenia go bezpośrednio, zaś w przypadku Wystawcy – data doręczenia pisma Organizatorowi.
7. Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Wystawcą



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



a Organizatorem poprzez podpisanie oświadczenia, będącego Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu.

8. Wystawca/Podmiot świadczący usługi zobowiązany jest do zapoznania się z Klauzulą informacyjną/zgody dla Kontrahentów i Klientów Tatrzańskiej Agencji Rozwoju, Promocji i Kultury, która stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

9. Wystawca/Podmiot świadczący usługi zobowiązuje się do przestrzegania wymagań technicznych przywiezionego przez siebie sprzętu, mającego wpływ na bezpieczeństwo imprezy XVII Europejskich Targów Produktów Regionalnych poprzez podpisanie oświadczenia, będącego Załącznikiem nr 4 do niniejszego Regulaminu.

10. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

11. Wszelkie ewentualne spory wynikłe pomiędzy Organizatorem a Wystawcą lub Podmiotem świadczącym usługi będą rozpatrywane przez Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

12. Do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów przyjmuje się jako obowiązujący tekst niniejszego regulaminu w języku polskim. Prawem właściwym przy interpretacji niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.

13. Integralną część niniejszego Regulaminu stanowią załączniki:

- a. nr 1 (Karta zgłoszeniowa - trzy rodzaje) wraz z obowiązkową kartą usług dodatkowych,
- b. nr 2 (Oświadczenie Wystawcy),
- c. nr 3 (Klauzula informacyjna/zgody),
- d. nr 4 (Wymagania techniczne sprzętu mającego wpływ na bezpieczeństwo imprezy).



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



Załącznik Nr 2 do Regulaminu

.....
(miejscowość, data)

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Wystawcy)

Oświadczenie Wystawcy/ Podmiotu świadczącego usługi

Imieniem własnym oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu dla Wystawców i Podmiotów Świadczących Usługi XVII Europejskich Targów Produktów Regionalnych.

Zobowiązuję się do przestrzegania w/w Regulaminu, a także przestrzegania przepisów porządkowych oraz wszelkich innych ustaleń dokonanych między Wystawcą/Podmiotem a Organizatorem.

Zobowiązanie niniejsze dotyczy także pracowników i wszelkich innych osób współpracujących z Wystawcą w czasie Targów.

.....
(podpis Wystawcy)



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



Załącznik nr 3 do Regulaminu

Klauzula informacyjna/zgody dla Kontrahentów i Klientów

Tatrzańskiej Agencji Rozwoju, Promocji i Kultury w Zakopanem

Szanowni Państwo,

Zgodnie z art.13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05..2016r.) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Tatrzańska Agencja Rozwoju, Promocji i Kultury adres: 34-500 Zakopane ul. Chramcówki 15, kontakt: email promocja@tatry.pl, tel. 18 20 613 20.

Kontakt z **Inspektorem ochrony danych** jest możliwy poprzez: adres e-mailowy: iod@powiat.tatry.pl, telefon: 511 255 129

Celem przetwarzania Państwa danych osobowych przez Tatrzańską Agencję Rozwoju Promocji i Kultury jest realizacja umów związanych z ich podpisaniem lub wypełnienie kart zgłoszeniowych, obsługa finansowa rozliczeń z dostawcami, usługodawcami, wykonawcami i klientami oraz windykacja należności przy zapewnieniu należytego bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego, w którym dane te są przetwarzane na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych
- art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy
- art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r., tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego

Podstawa prawna przetwarzania danych wynika w szczególności z:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług

Państwa dane osobowe mogą być udostępnione:

- Podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu: biuram windykacyjnym, podmiotom serwisującym nasze oprogramowanie oraz sprzęt informatyczny.
- Organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa

Państwa dane osobowe nie są przekazywane innym podmiotom oraz nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG) lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania Państwa danych osobowych wynika z przepisów prawa na podstawie których dane przetwarzamy, w większości przypadków dane będą przechowywane przez okres **5 lat**, na podstawie przepisów prawa a w pozostałych przypadkach do ustania przyczyn biznesowych.

Mają Państwo prawo do:

- żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Z tych praw mogą Państwo skorzystać składając wniosek w sekretariacie Tatrzańskiej Agencji Rozwoju, Promocji i Kultury. Zakres praw, z których mogą Państwo skorzystać wynikają z przepisów prawa.

- wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, lecz w większości przypadków niezbędne do zawarcia umowy oraz wynikające z przepisu prawa.

Tatrzańska Agencja Rozwoju, Promocji i Kultury nie dokonuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji.



**TATRZAŃSKA AGENCJA ROZWOJU,
PROMOCJI I KULTURY**
ul. Chramcówki 15, 34-500 Zakopane
Tel. / fax. (+48) 18 20 613 20
e-mail: promocja@tatry.pl; www.tatry.pl



Zgodnie z art.6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb przesyłania i otrzymywania ofert dotyczących Europejskich Targów Produktów Regionalnych w bieżącym roku oraz na lata przyszłe.

.....

(podpis Wystawcy)

Załącznik nr 4 do Regulaminu

**WYMAGANIA TECHNICZNE SPRZĘTU MAJĄCE WPŁYW NA BEZPIECZEŃSTWO
IMPREZY:
XVII EUROPEJSKIE TARGI PRODUKTÓW REGIONALNYCH
Zakopane, 14 - 18 sierpnia 2026 r.**

Wystawcy zobowiązani są do:

- używania przedłużaczy opraw oświetlenia sprawnych technicznie, trójprzewodowych w izolacji gumowej (zakaz używania przedłużaczy ogrodowych – pomarańczowych)
- używania sprzętu i urządzeń przystosowanych do imprez plenerowych (minimum IP 54 lub II kl. ochronności)
- przedłużacze nawinięte na szpulach mają być bezwzględnie rozwinięte (nawinięty przedłużacz nagrzewa się i w konsekwencji uszkadza się izolacja)
- stosowanie się do poleceń służb technicznych
- zgłaszania ewentualnych nieprawidłowości zauważonych na terenie imprezy
- wypełnienia i podpisania załączonego oświadczenia

Wystawcom zabrania się:

- bezwzględnie używania przedłużaczy ogrodowych
- używania przedłużaczy zwiniętych na bęben
- używania niesprawnych urządzeń elektrycznych
- przyłączanie się do instalacji elektrycznej bez nadzoru odpowiednich służb technicznych, a w szczególności dużych odbiorników np. piekarników elektrycznych, podgrzewaczy wody itp.

Wystawcom zaleca się:

- przywiezienie ze sobą przedłużacza o długości 50 metrów
- przywiezienia własnych lamp do oświetlenia stoiska po zmroku (jeżeli jest taka potrzeba)

UWAGA ! Sprzęt niezgodny z powyższymi wymaganiami technicznymi nie zostanie podłączony!



.....

.....

[illegible]